

CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE UN TECNICO PARA LA DIRECCION DE BIENESTAR DE FACULTAD - UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

Número de personas a vincular (1)

Orden de prestación de servicio: Apoyo administrativo

Objeto: Prestar Servicios técnicos para el apoyo en asesoría y seguimiento de proyectos de desarrollo estudiantil y de bienestar a la comunidad académico administrativa de la Facultad de Enfermería.

Modalidad: Orden Prestación de Servicios

Perfil: Técnico o tecnólogo en áreas administrativas o gestión de proyectos, con experiencia relacionada, preferiblemente en trabajo con jóvenes; organizada, con habilidades comunicativas orales y escritas, trabajo en equipo, creatividad, calidez en la atención al usuario, conocimiento en el manejo de sistemas de gestión de calidad, manejo de paquete ofimática básica y redes sociales.

Requisitos generales:

- Título de Técnico o tecnólogo en áreas administrativas o gestión de proyectos.
- Acreditar 12 meses de experiencia relacionada

Actividades a desarrollar:

- Apoyar en la asesoría y seguimiento de los proyectos de desarrollo estudiantil y de bienestar a docentes y administrativos de la Facultad de Enfermería acordes con el Plan Global de Desarrollo – PGD 2019-2021 de la Facultad de Enfermería.
- Apoyar en el seguimiento al programa de primera escucha: programa creciendo
- Apoyar el Comité Asesor de Bienestar Universitario – CABU.
- Apoyar el proceso de convocatorias a través de la plataforma SIBU
- Apoyar el desarrollo y seguimiento de actividades deportivas y culturales que promuevan el uso del tiempo libre de la comunidad académico administrativa de la facultad.
- Aportar información actualizada de la Dirección de Bienestar para la página web de la Facultad de Enfermería y socializar eventos por correo y redes sociales institucionales.

- Aplicar los lineamientos y documentación asociada al sistema de gestión académica administrativa y ambiental.

Disponibilidad de tiempo requerida: La necesaria para el cumplimiento de la prestación del servicio contratado

Duración de la vinculación: Desde la legalización del contrato hasta el 30 de Junio de 2020.

Honorario mensual: \$ 2.350.000 mensual

Fases de selección:

Fecha límite recepción de documentos: 9 Marzo de 2020 a las 17:00 horas

Preselección de Hojas de vida

Entrevista

Responsable de la convocatoria: Prof. LUZ STELLA BUENO R.

Términos para presentación de documentos y selección:

La hoja de vida con soportes de formación académica y experiencia laboral deben ser remitidos al correo: dirbienes_febog@unal.edu.co, hasta el 9 de marzo de 2020 a las 17:00 horas, es un requisito mencionar en el asunto: CONVOCATORIA TECNICO APOYO DB 03-2020

Fecha de cierre de la convocatoria: 9 de marzo de 2020 a las 17:00 horas