



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ
FACULTAD DE ENFERMERÍA

Acta No.02
FECHA: Febrero 22 de 2016
Comité de Calidad de Facultad
Salón: Auditorio 1001- Torre de Enfermería

MIEMBROS DEL COMITÉ
LÍDER DEL PROCESO / LÍDER GESTOR

LÍDER DEL PROCESO	LIDER GESTOR	ASISTENCIA
Prof. Ana Maritza Gómez Ochoa – Vicedecana MACROPROCESO FORMACIÓN	Secretaria Ejecutiva Gloria Beatriz Núñez Perilla	Asiste Secretaria Ejecutiva Sra. Gloria Beatriz Núñez Perilla
Prof. Luz Mery Hernández Molina – Directora de Carrera MACROPROCESO FORMACIÓN	Profesional de Apoyo Yuri Patricia Ramos	No asiste
Prof. Clara Virginia Caro Castillo – Directora Posgrados Disciplinarios MACROPROCESO FORMACIÓN	Profesional de Apoyo Shirley Bislick Guerrero	Asiste Profesional de Apoyo Shirley Bislick Guerrero
Prof. Ruby Leonor Tovar Roa – Directora Posgrados Interdisciplinarios (e) MACROPROCESO FORMACIÓN	Técnica Elizabeth Rodríguez Morales	Asiste Técnica Sra. Elizabeth Rodríguez Morales
Prof. Yanira Astrid Rodríguez Holguín – Directora Centro de Extensión e Investigación MACROPROCESO INVESTIGACIÓN -EXTENSIÓN	Profesional de Apoyo Paola Blanco Sánchez Profesional de Apoyo Luz Ángela Ramírez Lugo	No asiste Asiste Profesional de Apoyo Luz Ángela Ramírez Lugo
Prof. Martha Patricia Bejarano Beltrán – Directora de Bienestar MACROPROCESO BIENESTAR	Profesional de Apoyo Xiomí Paola González García	Asiste Profesional de Apoyo Xiomí Paola González García
Prof. Ximena Sáenz Montoya – Coordinadora de Laboratorio de Simulación MACROPROCESO LABORATORIO		No asiste
Sr. Oscar Mauricio Ramírez Sánchez – Jefe de Unidad MACROPROCESO ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		Asiste Jefe de Unidad Sr. Oscar Mauricio Ramírez Sánchez
Profesional de Apoyo Sandra Yanira Rozo Quevedo – Designada por el Consejo de Facultad		Asiste Profesional de Apoyo Sandra Yanira Rozo Quevedo

(Una vez verificado el quórum la sesión inicia a las 2:10 p.m.)

Asuntos tratados:

1. Diagnóstico estado de profesores en la Facultad

Se informó por parte del Jefe de Unidad de la reunión sostenida con la Profesional Sistema Integrado de Calidad – Sede el día 5 de febrero en donde se solicita asesoría para el plan de trabajo del Comité de Calidad de Facultad. Se informa que de acuerdo al a asesoría de Diana Dávila se recomendó trabajar los siguientes parámetros:

1.1 Diagnóstico: inventario

- ✓ Documentación utilizada
- ✓ Procedimientos realizados
- ✓ Registros
- ✓ Responsables

- 1.2 Revisar página web: priorizar el trabajo a través de la página web
- 1.3 Plan de Mejora: anual
- 1.4 Seguimiento
- 1.5 Evaluación

Se debe revisar:

- A. PROCESO DOCUMENTAL
 - ✓ Con qué se opera (Instructivos, formatos, normas)
 - ✓ Trámites (tiempo)
 - ✓ Cómo lo hace? (respuesta)
- B. INDICADORES
- C. RIESGOS
- D. SERVICIO
- E. INFRAESTRUCTURA
- F. PERSONAL

2. Clave trabajar sobre la siguiente premisa:

“El Líder y su equipo de trabajo debe saber qué hace la Dependencia, cuáles son sus trámites y servicios y como se tramitan”

- ✓ Se deja claro que hay dos figuras en el Comité Líder del Proceso y Gestor del Proceso (delegado)

3. Se acuerda:

- 3.1 Elaborar carteleras y colocarlas en puntos estratégicos de la Facultad, haciendo evidente el Comité de Calidad y su intensión con frases alusivas al tema y dejando espacio para sugerencias y aportes.
- 3.2 Trabajar en línea con la ayuda de informática.
- 3.3 Realizar el inventario documental y de procesos, utilizando la herramienta drive para todas los macroproceso.

G. Sugerencias y Aportes

Delega Extensión: se sugirió usar buzón de sugerencias.

No se avaló dado que existe el sistema de quejas, reclamos y sugerencias, el cual maneja la Secretaria de Sede y en Facultad liderado por Secretaria de Facultad.

Jefe de Unidad: se sugiere trabajar en línea mediante link que permita dar información del Comité.

El Comité acogió la propuesta, una vez se tenga información para colgar allí y se cuente con la asesoría de informática.

(Se da por terminada la sesión a las 4:00 p.m.)

Atentamente,

OSCAR MAURICIO RAMÍREZ SÁNCHEZ

Jefe de Unidad
Facultad de Enfermería