



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ
FACULTAD DE ENFERMERÍA

Acta No.04
FECHA: Abril, 18 de 2016
Comité de Calidad de Facultad
Salón: Acuario Torre de Enfermería

MIEMBROS DEL COMITÉ
LÍDER DEL PROCESO / LÍDER GESTOR

LÍDER DEL PROCESO	LIDER GESTOR	ASISTENCIA
Prof. Ana Maritza Gómez Ochoa – Vicedecana MACROPROCESO FORMACIÓN	Secretaria Ejecutiva Gloria Beatriz Núñez Perilla	Asiste Secretaria Ejecutiva Sra. Gloria Beatriz Núñez Perilla
Prof. Luz Mery Hernández Molina – Directora de Carrera MACROPROCESO FORMACIÓN	Profesional de Apoyo Yuri Patricia Ramos	Asiste Profesional de Apoyo Yuri Patricia Ramos
Prof. Clara Virginia Caro Castillo – Directora Posgrados Disciplinarios MACROPROCESO FORMACIÓN	Profesional de Apoyo Shirley Bislick Guerrero	Asiste Profesional de Apoyo Shirley Bislick Guerrero Nayibe Vallejo Forero
Prof. Ruby Leonor Tovar Roa – Directora Posgrados Interdisciplinarios (e) MACROPROCESO FORMACIÓN	Técnica Elizabeth Rodríguez Morales	Asiste Técnica Sra. Elizabeth Rodríguez Morales
Prof. Yanira Astrid Rodríguez Holguín – Directora Centro de Extensión e Investigación MACROPROCESO INVESTIGACIÓN - EXTENSIÓN	Profesional de Apoyo Paola Blanco Sánchez	Se excuso
	Profesional de Apoyo Luz Ángela Ramírez Lugo	Asiste Profesional de Apoyo Luz Ángela Ramírez Lugo
Prof. Martha Patricia Bejarano Beltrán – Directora de Bienestar MACROPROCESO BIENESTAR	Profesional de Apoyo Xiomí Paola González García	Asiste Profesional de Apoyo Xiomí Paola González García
Prof. Ximena Sáenz Montoya – Coordinadora de Laboratorio de Simulación MACROPROCESO LABORATORIO		Se excuso
Sr. Oscar Mauricio Ramírez Sánchez – Jefe de Unidad MACROPROCESO ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		Se excuso
Profesional de Apoyo Sandra Yanira Rozo Quevedo – Designada por el Consejo de Facultad		Asiste Profesional de Apoyo Sandra Yanira Rozo Quevedo
Ing. Jeferson Cortes Poveda		Asiste

(Una vez verificado el quórum la sesión inicia a las 2:20 p.m.)

Asuntos tratados:

1. Tabla de retención

Solicitar a la División de Archivo su concepto sobre la manera de archivar y cómo aplicar las tablas de retención en la Facultad.

2. Presencia Jefe de Unidad

Se recomienda que en las reuniones de calidad cuando el jefe de unidad no pueda asistir se cambien estas fechas para poder contar con su asistencia.

3. Actas

Se aprueban las actas para la firma correspondiente.

4. Socializar matriz página

Es necesario completar la matriz en forma clara y precisa para que pueda ser consultada desde la página de la Facultad.

5. Actualización página web – macroproceso

Cada dependencia deberá enviar la información requerida al Ingeniero del Aula de Informática para que sea ingresada en la página web, se debe tener en cuenta que esta información se subirá a la página tal como sea enviada, se realizarán los arreglos de imagen institucional.

6. Se sugirió rotar la realización de las actas del Comité. La próxima será diligenciada por Gloria Núñez de la Vicedecanatura.
7. Se acuerda la próxima reunión para el día 16 de mayo de 2016.

TAREA:

- Estructurar el link del Comité en la página web y socializarlo en la próxima reunión.

(Se da por terminada la sesión a las 4:00 p.m.)

Atentamente,

OSCAR MAURICIO RAMÍREZ SÁNCHEZ

Jefe de Unidad
Facultad de Enfermería