



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

**MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA**

Código: B-FT-12.007.021

FORMATO: ACTA DE TALLER Y/O REUNIÓN

Versión: 0.0

UNIDAD ADMINISTRATIVA – FACULTAD DE ENFERMERÍA

TEMA DE TALLER Y/O REUNIÓN

SISTEMA DE CALIDAD – FACULTAD E ENFERMERÍA

FECHA

DD	MM	AAAA
24	03	

ASISTENTES A LA REUNIÓN	[NOMBRE/CARGO]	[FIRMA]
	AUGIE TIMELEZ	<i>[Firma]</i>
	Neire callego	<i>[Firma]</i>
	Jeferson Cortes Poveda.	Jeferson C.
	ERIKA chaces	<i>[Firma]</i>
	Yuri Patricia Pumas Anaconda	<i>[Firma]</i>
	Enrique Trado	<i>[Firma]</i>
	Elizabeth Rodriguez H	<i>[Firma]</i>
Gloria Janet Bermudez	<i>[Firma]</i>	

Se anexa lista de asistencia complementaria: Si No

TEMAS DEL ORDEN DEL DÍA

1. Elaboración plan acciones preventivas para gestionar los mapas de riesgos de los procesos de la facultad.

ASUNTOS TRATADOS

Diligenciamento de los formatos de acciones preventivas del mapa de riesgos x parte de cfo de los gestores de calidad.



COMPROMISOS

1. Entrega formato de acciones preventivas firmado por los líderes del proceso. Para el 31 Marzo/A
2. Iniciar la ejecución y seguimiento de las acciones (documentadas), medibles y cuantificables.
3. Cada acción no cumplida genera otra acción correctiva.
4. El jefe envía el material del tema a tratar el 24 Marzo de 2011.

TEMAS PENDIENTES/OTROS ASUNTOS

1. Se trabajó el tema "Pasaporte de la excelencia".
- 2.

FIRMAS (NOMBRE Y FIRMA)	Líder taller y/o reunión	
	Responsable elaboración acta	